

LA MAIRIE DE MANTES-LA-VILLE

Commune de 22 000 habitants – 350 agents

Au cœur du pôle de développement économique du Mantois (Aménagement de la ZAC Mantes Université, RER E en 2024), situé aux portes de la Normandie et du Parc naturel régional du Vexin, le territoire de Mantes-la-Ville offre un cadre de vie idéal pour tous ceux qui recherchent les commodités d'une ville moyenne, tout en alliant la tranquillité de la vie à la campagne. Sachant conjuguer habitat pavillonnaire et collectif, Mantes-la-Ville a su conserver ses grands équilibres tout en restant une ville dynamique et pleine d'avenir. Accès facile par l'autoroute A13 et la ligne transilien (prochainement RER Eole).

Recrute en CONTRAT ADULTES RELAIS

UN AGENT DE MEDIATION ET D'INSERTION PROFESSIONNELLE

F/H - Temps complet

Placé(e) sous l'autorité du Responsable du Point Information Jeunesse

MISSIONS GENERALES :

Intégré à l'équipe du Point Information Jeunesse, l'adulte relais en étroite collaboration avec les équipes Jeunesse des 3 CVS, l'Insertion Jeunesse, les agents de prévention tranquillité et l'Ifep, l'adulte relais assure une présence de proximité et un lien en direction des jeunes de 16 à 25 ans.

- Aller à la rencontre des jeunes, instaurer un climat de confiance
- Recenser les informations nécessaires au suivi des jeunes
- Informer les jeunes sur les dispositifs existants et les accompagner dans leurs démarches
- Informer les jeunes des actions menées par le Point Information Jeunesse et ses partenaires dans le domaine de l'emploi et de l'insertion professionnelle
- Participer à l'élaboration et la mise en œuvre des actions du Point Information Jeunesse en direction des jeunes et favoriser leur participation
- Accompagner les jeunes dans l'utilisation de l'outil informatique
- Actualiser des données de suivi permettant le faire les bilans
- Participer à la mise en place et à la dynamisation des temps « formation et offres d'emploi »
- Participer aux réunions d'équipe
- Contribuer à l'ensemble de l'organisation du service (accueil, animation, administration...)

PROFIL :

- Niveau BAC
- Expérience dans la médiation souhaitée
- Sens de l'écoute
- Confidentialité
- Impartialité
- Sens du travail en équipe
- Aisance rédactionnelle
- Maîtrise de l'outil informatique
- Titulaire du permis de conduire

HORAIRES :

- Horaires de travail : 35h / semaine
- Activité en weekend et nocturne possible sur certains temps de travail en intérieur et extérieur principalement au sein des quartiers

*Pour être bénéficiaire d'un contrat « adultes relais », il faut remplir les conditions suivantes :
Etre âgé de 26 ans ou plus - En situation de recherche d'emploi - Inscrit auprès de France travail
Résider au sein d'un quartier prioritaire au titre de la Politique de la Ville*

Rémunération au SMIC

CNAS : Avantages et prestations sociales (sport, voyages, billetterie, culture...)
Protection Sociale : Participation financière pour la mutuelle santé et la prévoyance
Plan de formation conséquent
Remboursement de 75% du Pass Navigo et autres abonnements de transport collectif

Adresser les candidatures à Monsieur le Maire

Hôtel de ville

Place de la Mairie

78711 MANTES LA VILLE

Tél : 01.30.98.80.98

Recrutement@manteslaville.fr

<https://www.manteslaville.fr>