

LA MAIRIE DE MANTES LA VILLE

Commune de 22 000 habitants – 350 agents

Au cœur du pôle de développement économique du Mantois (Aménagement de la ZAC Mantes Université, RER E en 2024), situé aux portes de la Normandie et du Parc naturel régional du Vexin, le territoire de Mantes-la-Ville offre un cadre de vie idéal pour tous ceux qui recherchent les commodités d'une ville moyenne, tout en alliant la tranquillité de la vie à la campagne. Sachant conjuguer habitat pavillonnaire et collectif, Mantes-la-Ville a su conserver ses grands équilibres tout en restant une ville dynamique et pleine d'avenir.
Accès facile par l'autoroute A13 et la ligne transilien (prochainement RER Eole)

RECRUTE

Sur liste d'aptitude, par voie de mutation ou par voie contractuelle en CDD de 1 an

UN ADMINISTRATEUR DES SYSTEMES D'INFORMATION

H/F

Temps complet

Sous l'autorité hiérarchique du Responsable des systèmes d'information

MISSIONS GENERALES

- **Gestion des systèmes** : Installer, configurer et administrer les serveurs (Windows, Linux, etc.). Superviser et maintenir les systèmes d'exploitation et les applications métier. Gérer les systèmes de virtualisation (Vx Rail, VMware, Hyper-V, etc.)
- **Gestion des réseaux** : Administrer les réseaux locaux (LAN), étendus (WAN) et sans fil (Wi-Fi) et téléphonique, avec déplacement sur site. Superviser et configurer les équipements réseau (switches, routeurs, firewalls). Garantir la disponibilité et la performance des connexions réseau
- **Sécurité des systèmes et réseaux** : Mettre en œuvre des solutions de sécurité (firewalls, VPN, antivirus, systèmes de détection d'intrusion). Garantir la protection des données sensibles et assurer la conformité avec les normes de sécurité (RGPD, SSI, etc.). Effectuer des audits réguliers pour détecter les failles et vulnérabilités et propositions des actions correctives
- **Support et assistance technique** : Assurer le support de niveau 1, 2 et 3 auprès des utilisateurs et transfert de compétences aux équipes techniques. Résoudre les incidents liés aux systèmes et réseaux. Elaborer et mise à jour de la documentation technique et former les équipes internes
- **Gestion des sauvegardes et de la continuité** : Configurer, gérer et superviser les systèmes de sauvegarde et de restauration. Garantir la disponibilité des systèmes en cas de panne ou de sinistre (PCA/PRA)
- **Maintenance** : Traite et clôture les demandes d'intervention après analyse et diagnostic. Saisit les interventions réalisées avec compte rendu dans le logiciel. Exploite la base des incidents : relances, surveillance des appels non traités. En cas d'urgence, se déplace sur place pour résoudre le problème. Réalise de la maintenance préventive sur les équipements réseau et les serveurs
- **Information / communication** : Informe l'ensemble des utilisateurs (email, téléphone, intranet) en cas de panne ou d'impossibilité d'utiliser un logiciel ainsi que sur les modifications du Système d'Information. Exerce une veille technologique. Fait remonter les problèmes et donne des éléments d'information statistiques d'aide à la décision (difficultés les plus fréquentes...). Renseigne avec soin le logiciel afin d'assurer la traçabilité des appels, des actions et des interventions
- **Installation et tests des équipements** : Crée des référentiels pour le déploiement des postes de travail, des serveurs, des équipements réseaux, et des mises à jour. Installe, configure et teste les serveurs et les équipements réseaux. Donne un avis technique sur les besoins et les demandes d'informatisation. Réalise et applique les procédures d'installation, d'administration, d'exploitation. Met en œuvre les consignes informatiques. Élabore et met en œuvre les règles de sécurité en coordination avec l'aide du supérieur hiérarchique
- **Administration et sécurité des équipements** : Veille à l'application des stratégies de sécurité sur les postes de travail et les serveurs. Contrôle le respect des règles d'utilisation du matériel informatique tel que défini dans le règlement intérieur. Diagnostique les pannes et les dysfonctionnements, gère et assure la maintenance des infrastructures techniques. Participe aux études d'optimisation du réseau et d'administration des serveurs. Veille à l'intégrité du réseau et à son évolutivité. Contrôle la sécurité des éléments. Gère les ressources centrales. Veille au bon déroulement des sauvegardes et leur externalisation
- **Polyvalence** : Peut être amené à participer à d'autres tâches en fonction des besoins du service.

MISSIONS COMPLEMENTAIRES

- Assistance au déploiement, gestion et exploitation du projet numérique des écoles (matériels et MDM)
- Assurer une veille permanente sur les évolutions technologiques et les nouvelles menaces
- Veiller à l'application des règles de sécurité
- Participation aux projets de service
- Gestion du parc informatique

PROFIL

- Cadre d'emplois des Techniciens territoriaux et des Adjointes techniques confirmés
- Expérience similaire exigée
- Formation BAC + 2 en informatique minimum
- Bonnes connaissances du matériel serveur, réseaux et sécurité
- Connaissance approfondie des systèmes d'exploitation, des services réseaux et des protocoles de communication, des équipements et des périphériques
- Maîtrise des environnements virtualisés (VMWare), des technologies VxRail et des firewalls PaloAlto.
- Connaissance en cybersécurité et procédures, normes et standards d'administration
- Maîtrise de l'anglais technique (écrit, lu, parlé)
- Aptitude à conseiller efficacement ses interlocuteurs
- Savoir respecter les procédures
- Utiliser l'outil informatique avec un haut niveau de technicité
- Rigueur, respect des engagements
- Bonne qualité relationnelle et de communication
- Aptitudes à travailler en équipe, sens de l'écoute, Esprit d'analyse et d'anticipation
- Savoir rendre compte de ses actions
- Pédagogie, organisation, réactivité, résistance au stress, disponibilité
- Capacité à aller chercher l'information et à hiérarchiser les urgences
- Titulaire du Permis B

Rémunération statutaire + Prime Annuelle + Régime Indemnitare

***CNAS : Avantages et prestations sociales (sport, voyages, billetterie, culture...)
Protection Sociale : Participation financière pour la mutuelle santé et la prévoyance
Plan de formation conséquent
Remboursement de 75% du Pass Navigo et autres abonnements de transport collectif***

**Adresser les candidatures à Monsieur le Maire
Hôtel de ville
Place de la Mairie
78711 MANTES LA VILLE
Tél : 01.30.98.80.98**

recrutement@manteslaville.fr
<https://www.manteslaville.fr>