

# LA MAIRIE DE MANTES-LA-VILLE

Commune de 22 000 habitants – 350 agents

Au cœur du pôle de développement économique du Mantois (Aménagement de la ZAC Mantes Université, RER E en 2024), situé aux portes de la Normandie et du Parc naturel régional du Vexin, le territoire de Mantes-la-Ville offre un cadre de vie idéal pour tous ceux qui recherchent les commodités d'une ville moyenne, tout en alliant la tranquillité de la vie à la campagne. Sachant conjuguer habitat pavillonnaire et collectif, Mantes-la-Ville a su conserver ses grands équilibres tout en restant une ville dynamique et pleine d'avenir.  
Accès facile par l'autoroute A13 et la ligne transilien (prochainement RER Eole).

**Recrute en CONTRAT ADULTES RELAIS**

## UN AGENT DE MEDIATION ET D'INSERTION PROFESSIONNELLE

F/H - Temps complet

Placé(e) sous l'autorité du Responsable du Point Information Jeunesse et de la Directrice de la Cohésion Sociale et de la Politique de la Ville

### MISSIONS GENERALES :

Intégré à l'équipe du Point Information Jeunesse, l'adulte relais en étroite collaboration avec les équipes Jeunesse des 3 CVS, l'Insertion Jeunesse, les agents de prévention tranquillité et l'Ifep, l'adulte relai assure une présence de proximité et un lien en direction des jeunes de 16 à 25 ans.

- Aller à la rencontre des jeunes, instaurer un climat de confiance
- Recenser les informations nécessaires au suivi des jeunes
- Informer les jeunes sur les dispositifs existants et les accompagner dans leurs démarches
- Informer les jeunes des actions menées par le Point Information Jeunesse et ses partenaires dans le domaine de l'emploi et de l'insertion professionnelle
- Participer à l'élaboration et la mise en œuvre des actions du Point Information Jeunesse en direction des jeunes et favoriser leur participation
- Accompagner les jeunes dans l'utilisation de l'outil informatique
- Actualiser des données de suivi permettant le faire les bilans
- Participer à la mise en place et à la dynamisation des temps « formation et offres d'emploi »
- Participer aux réunions d'équipe
- Contribuer à l'ensemble de l'organisation du service (accueil, animation, administration...)

### PROFIL :

- Niveau BAC
- Expérience dans la médiation souhaitée
- Sens de l'écoute
- Confidentialité
- Impartialité
- Sens du travail en équipe
- Aisance rédactionnelle
- maîtrise de l'outil informatique
- Titulaire du permis de conduire

### HORAIRES :

- Horaires de travail : 35h / semaine
- Activité en weekend et nocturne possible sur certains temps Travail en intérieur et extérieur principalement au sein des quartiers

*Pour être bénéficiaire d'un contrat « adultes relais », il faut remplir les conditions suivantes :  
Etre âgé de 26 ans ou plus - En situation de recherche d'emploi - Inscrit auprès de France travail  
Résider au sein d'un quartier prioritaire au titre de la Politique de la Ville*

**Rémunération au SMIC**

**CNAS : Avantages et prestations sociales (sport, voyages, billetterie, culture...)  
Protection Sociale : Participation financière pour la mutuelle santé et la prévoyance  
Plan de formation conséquent  
Remboursement de 75% du Pass Navigo et autres abonnements de transport collectif**

**Adresser les candidatures à Monsieur le Maire**

**Hôtel de ville**

**Place de la Mairie**

**78711 MANTES LA VILLE**

**Tél : 01.30.98.80.98**

**[Recrutement@manteslaville.fr](mailto:Recrutement@manteslaville.fr)**

**<https://www.manteslaville.fr>**