

LA MAIRIE DE MANTES LA VILLE

Commune de 20 000 habitants – 350 agents

Au cœur du pôle de développement économique du Projet de territoire du Mantois

Situé aux portes de la Normandie et du Parc naturel régional du Vexin, le territoire de Mantes-la-Ville offre un cadre de vie idéal pour tous ceux qui recherchent les commodités d'une ville moyenne, tout en alliant la tranquillité de la vie à la campagne.

RECRUTE

Sur liste d'aptitude, par voie de mutation ou par voie contractuelle en CDD de 1 an

UN CHARGE DES AFFAIRES FONCIERES

(H/F)

Poste à temps complet

Sous l'autorité hiérarchique du Responsable du service urbanisme

MISSIONS PRINCIPALES

Gestion foncière et immobilière (domaine public et privé de la collectivité) :

- Procédures d'acquisitions et de cessions (locaux et terrains)
- Procédures de classement et déclassement du domaine public
- Régularisations foncières (rétrocessions, abandons, transferts)
- Procédures domaniales (préemptions, biens vacants et sans maître, etc.)
- Accompagner, notamment au plan foncier, le développement des projets urbains pilotés ou suivis par la Responsable
- Élaborer et mettre à jour les tableaux de suivi de l'activité « foncier »

Gestion locative du patrimoine communal :

- Rédaction des baux et conventions (logements, commerces, terrains)
- Établissement des états des lieux et remise des clés
- Traitement des réclamations des locataires
- Interface avec les syndicats et participation aux assemblées générales
- Rédiger les actes administratifs : délibérations, décisions et arrêtés du Maire
- Rédiger des notes de synthèse à l'intention des élus (notes aux BM, etc.)
- Suivre l'évolution de la réglementation (veille juridique)

Droit de préemption Urbain/Déclaration d'Intention d'aliéner :

- Analyse de l'évolution du prix du foncier sur la Commune de par le traitement des déclarations d'aliéner (saisies, préparation pour validation de Monsieur le Maire, transmission à l'autorité compétente)
- Assurer une veille des DIA pour déceler des parcelles qui représenteraient un enjeu pour la Commune

Gestion du développement économique communal :

- Développer les actions de perspectives et de diagnostics économiques
- Envisager une politique d'accompagnement à la création d'entreprise
- Développer des actions d'occupation éphémère de locaux inoccupés
- Développer la ZA de la Vaucouleurs et le CC des Merisiers
- Accompagnement des commerçants

Activités transverses :

- Assurer l'accueil du public en l'absence d'un agent à l'accueil
- Participer à l'élaboration et au suivi du budget du service
- Saisie et suivi des bons de commande et engagements financiers
- Suivre les taxes diverses en recettes et dépenses (TLPE, taxe foncière, taxe sur les bureaux, taxe sur les logements vacants etc.)

PROFIL

- Cadre d'emplois des adjoints administratifs
- Formation souhaitée en urbanisme,
- Expérience similaire souhaitée
- Maîtrise des procédures foncières et immobilières
- Connaissance des lois sur la gestion locative et location immobilière (Hoguet, Elan, Climat et Résilience, etc.)
- Connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales
- Connaissance des procédures administratives et de gestion foncière
- Aptitude à travailler en équipe et en transversalité
- Savoir dialoguer avec les partenaires extérieurs
- Aptitude à appréhender les enjeux de développement urbain
- Sens des responsabilités et du service public
- Être force de propositions
- Maîtrise de l'outil informatique
- Titulaire du permis B

Rémunération statutaire + Prime Annuelle + régime indemnitaire IFSE

CNAS : Avantages et prestations sociales (sport, voyages, billetterie, culture...)

Protection Sociale : Participation financière pour la mutuelle santé et la prévoyance

CE « qui fait des heureux » : Réductions commerciales

Plan de formation conséquent

Remboursement de 50% du Pass Navigo et autres abonnements de transport collectif

Adresser candidature à Monsieur Le Maire - Hôtel de Ville

Route de Houdan

Service des Ressources Humaines

78711 MANTES LA VILLE

Tél : 01.30.98.80.98

MRecrutement@manteslaville.fr

www.manteslaville.fr

Mise en ligne le 25/11/22